

WNIOSKODAWCA: (nazwa firmy/przedsiębiorcy)

ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY: (ulica, miejscowość, kod pocztowy)

ADRES DO KORESPONDENCJI: (jeśli jest inny niż powyżej)

TELEFON KONTAKTOWY (stacjonarny i/lub komórkowy)

Numer NIP

znak sprawy (nadaje urzędnik merytoryczny)

pieczęć wpływu

DRUK	WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH	DO PROCEDURY
so.23.1.01		SO.XXIII.01

Wolsztyn,

Oznaczenie rodzaju zezwolenia : (zaznaczyć właściwe „X”)

handel gastronomia

- ☐ ☐ „A” – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
- ☐ ☐ „B” – od 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- ☐ ☐ „C” – powyżej 18 % zawartości alkoholu

Oznaczenie przedsiębiorcy: (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej, miejsce zamieszkania przedsiębiorcy lub siedziba osoby prawnej)

- 1)
- 2)
- 3)

Nr tel.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Tel. kom.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer w ewidencji działalności gospodarczej lub w rejestrze przedsiębiorców (KRS):

- 1) 2) 3)

NIP: 1) 2) 3)

NIP Spółki: **Pełnomocnik:** (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr tel.)

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 17 zł, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późniejszymi zmianami).

Adres punktu sprzedaży:.....

Lokalizacja punktu sprzedaży (zaznaczyć właściwy):

budynek wielorodzinny, dom jednorodzinny, pawilon wolnostojący

Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego) :

Przedmiot działalności gospodarczej :

handel detaliczny:

(nazwa placówki oraz rodzaj: np. sklep monopolowy, stoisko)

gastronomia:

(nazwa lokalu oraz rodzaj: np. pub, kawiarnia, bar, restauracja, klub, mała gastronomia)

Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć poniższe dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym_ (art. 76a Kodeksu postępowania administracyjnego Dz. U. z 2013 r. poz. 267).*

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
- 2) pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
- 3) decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. 2010 nr 136 poz. 914 z późniejszymi zmianami).
- 4) aktualny odpis KRS (w przypadku osób prawnych).

Oświadczam, że usytuowanie punktu sprzedaży spełnia wymogi określone w § 1 Uchwały Rady Miejskiej w Wolsztynie Nr XXXVI/261/2009 z dnia 29 czerwca 2006 roku w sprawie zasad usytuowania miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Wolsztyn zmienionej Uchwałą Rady miejskiej w Wolsztynie Nr XXXVI/261/2009 z dnia 28 października 2009 roku, który brzmi:

- 1) § 1 otrzymuje brzmienie:
„Ustala się następujące zasady usytuowania na terenie Gminy Wolsztyn miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:
 1. Nowopowstający punkt sprzedaży napojów alkoholowych może być usytuowany w odległości nie mniejszej niż 30 m od:
 - szkół i innych placówek oświatowych – wychowawczych i opiekuńczych,
 - obiektów kultu religijnego,
 - dworców kolejowych i autobusowych,
 - obiektów sportowych.
 2. W istniejących punktach sprzedaży napojów alkoholowych usytuowanych w odległości mniejszej niż 30 m od obiektów wymienionych w § 1 ust. 1 dopuszcza się sprzedaż napojów alkoholowych, jeżeli nie spowoduje to zakłóceń w funkcjonowaniu tych obiektów.
 3. Zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych określone w § 1 nie dotyczą wydania jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych”

Zezwolenie odbiera się osobiście lub przez pełnomocnika po przedstawieniu dowodu osobistego.

.....
miejscowość

.....
data

.....
czytelny podpis (y)**

W przypadku wyczerpania limitu określonego w Uchwały Rady Miejskiej w Wolsztynie Nr XXXVI/262/2009 z dnia 28 października 2009 roku wnoszę o zawieszenie postępowania w sprawie wydania zezwolenia i podjęcie tego postępowania po ustaniu wymienionej przyczyny zawieszenia. ***

.....
miejscowość

.....
data

.....
czytelny podpis (y)**

***Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.** Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23).

**** W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej wymagane są podpisy wszystkich współników.**

*****Nie dotyczy wniosku o wydanie zezwolenia „A” – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo.**