

1. Do zadań **Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi** należy realizacja działań, a w szczególności:

- 1) opracowanie rocznych Programów Współpracy Gminy Wolsztyn z organizacjami pozarządowymi;
- 2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku oraz ogłaszanych konkursach oferta projekty realizacji zadań publicznych;
- 3) przeprowadzenie procedury konkursowej na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
- 4) gromadzenie i rozliczanie sprawozdań z realizacji zadań publicznych;
- 5) prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych;

2. Organizowanie:

- 1) spotkań dotyczących współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) szkoleń dla organizacji pozarządowych.