

1. Do zadań **Audytora wewnętrznego** należą sprawy związane z przeprowadzaniem audytów, a w szczególności:
 - 1) niezależne badania systemów zarządzania i kontroli w tych jednostkach, w tym procedur kontroli finansowej, w wyniku których kierownik jednostki uzyskuje obiektywną i niezależną ocenę ich adekwatności, efektywności i skuteczności;
 - 2) czynności doradcze, w tym składanie wniosków, mające na celu usprawnienie działania jednostki;
 - 3) opracowywanie rocznego planu audytów;
 - 4) przedstawianie w sprawozdaniu wyników przeprowadzonego audytu.