

OR.120.73.2016

Wolsztyn, 2016-12-01

**ZARZĄDZENIE NR 73.2016  
BURMISTRZA WOLSZTYNA – KIEROWNIKA URZĘDU  
z dnia 1 grudnia 2016 roku**

**w sprawie : zmieniające zarządzenia nr 5.2016 Burmistrza Wolsztyna – Kierownika Urzędu z dnia 15 lutego 2016 roku w sprawie: Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wolsztynie.**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2016r. poz. 446 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Wolsztynie wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wolsztynie otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. § 10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
  - 1) Wydział Finansów i Podatków – **FP**;
  - 2) Wydział Organizacyjny – **OR**;
  - 3) Wydział Inwestycji – **IN**;
  - 4) Wydział Gospodarki Przestrzennej i Obrotu Nieruchomościami – **GPN**;
  - 5) Wydział Komunalny i Ochrony Środowiska – **KOS**;
  - 6) Wydział Spraw Obywatelskich – **SO**;
  - 7) Urząd Stanu Cywilnego – **USC**;
  - 8) Biuro Rozwoju Lokalnego – **BRL**;
  - 9) Biuro Obsługi Klienta – **BOK**;
  - 10) Biuro Rady Miejskiej – **BRM**;
  - 11) Biuro Promocji i Turystyki – **BPT**;
  - 12) Straż Miejska – **SM**;
  - 13) Administrator Bezpieczeństwa Administracji – **ABI**;
  - 14) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych **PIN**;
  - 15) Pełnomocnik ds. Uzależnień – **PU**;
  - 16) Pełnomocnik ds. Współpracy z organizacjami pozarządowymi – **PP**;
  - 17) Stanowisko ds. kontroli zarządczej – **KZ**;
  - 18) Audytor wewnętrzny – **AW**.
3. § 38 otrzymuje brzmienie:
  1. Do zadań stanowiska ds. kontroli zarządczej należy koordynowanie działań w zakresie kontroli zarządczej podejmowanych w jednostce, a zwłaszcza:
    - 1) dokonywanie wstępnego przeglądu funkcjonowania kontroli zarządczej;
    - 2) wdrożenie i monitorowanie systemu zarządzania ryzykiem;
    - 3) opracowanie planu działalności i sprawozdania z jego wykonania;

- 4) przygotowanie projektu oświadczenia o stanie kontroli zarządczej;
2. Gromadzenie i analiza informacji świadczących o stanie kontroli zarządczej.
3. Przeprowadzanie samooceny kontroli zarządczej.
4. Monitorowanie realizacji zadań przez jednostkę zaplanowanych w planie działalności.
4. § 38a dodaje się o brzmieniu:
  1. Do zadań **Audytora wewnętrznego** należy w szczególności sprawy związane przeprowadzaniem audytów:
    - 1) niezależne badania systemów zarządzania i kontroli w tych jednostkach, w tym procedur kontroli finansowej, w wyniku których kierownik jednostki uzyskuje obiektywną i niezależną ocenę ich adekwatności, efektywności i skuteczności;
    - 2) czynności doradcze, w tym składanie wniosków, mające na celu usprawnienie działania jednostki;
    - 3) opracowywanie rocznego planu audytów;
    - 4) przedstawianie w sprawozdaniu wyników przeprowadzonego audytu.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

Przygotowała:

Beata Ślebioda

**BURMISTRZ**

*Wojciech Lis*



do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wolsztynie  
wprowadzony zarządzeniem nr 73.2016 Burmistrza Wolsztyna – Kierownika Urzędu  
z dnia 1 grudnia 2016 roku w sprawie: zmieniające zarządzenie nr 5.2016 Burmistrza  
Wolsztyna – Kierownika Urzędu z dnia 15 lutego 2016 roku w sprawie: nadania  
Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wolsztynie

**obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.**

