

KOS.271.5.2019

**ZAMAWIAJĄCY**

<b>GMINA WOLSZTYN</b> <b>RYNEK 1</b> <b>64-200 WOLSZTYN</b>	
tel. 68 347 45 00 <u>www.wolsztyn.pl</u>	fax 68 347 45 90 e-mail: <u>um@wolsztyn.pl</u>

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DLA ZADANIA:

**„Nasadzenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku”.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych **prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.**

Opracował:

Naczelnik  
Wydziału Komunalnego  
i Ochrony Środowiska  
Justyna Mikołajewska

Zatwierdził:

Z up. BURMISTRZA  
Tomasz Spirański  
Za BURMISTRZĄ

Wolsztyn, marzec 2019 r

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

**Gmina Wolsztyn**

**64-200 Wolsztyn**

**Rynek 1**

**tel. (68) 347 45 00**

**<http://www.bip.wolsztyn.pl>**

**tel. / fax (68) 347 45 90**

**e-mail: [um@wolsztyn.pl](mailto:um@wolsztyn.pl)**

### **2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

imię nazwisko: **Justyna Mikołajewska**  
stanowisko służbowe: **Naczelnik Wydziału Komunalnego i Ochrony Środowiska – Urząd Miejski w Wolsztynie**  
tel./fax: **(68) 347 45 33 / (68) 347 45 90**  
e-mail: **[kos@wolsztyn.pl](mailto:kos@wolsztyn.pl)**

2) w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych:

imię nazwisko: **Waldemar Mielcarek**  
stanowisko służbowe: **Inspektor Wydziału Inwestycji**  
tel./fax: **(68) 347 45 30 / (68) 347 45 90**

### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

Ileokroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w niniejszym punkcie.

### **4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU**

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej Specyfikacji. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## **5. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **6. ZAMÓWIENIA , O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST 1 PKT 6 PZP**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **7. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

### **7.1. Wyjaśnienia**

- a) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej [www.bip.wolsztyn.pl](http://www.bip.wolsztyn.pl).

Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. a, powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

### **7.2. Zmiany ogłoszenia**

Ogłoszenie zamieszczone w BZP Zamawiający może zmienić, zamieszczając z BZP ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zawierające w szczególności datę zamieszczenia zmienianego ogłoszenia i jego numer.

W przypadku dokonania zmian treści ogłoszenia o zamówieniu, jeżeli jest to konieczne Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

Jeżeli dokonana zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

### **7.3. Modyfikacja treści Specyfikacji**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.



- 7.4. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.
- 7.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.
8. ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ BĘDĄ PROWADZONE W PLN.
9. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZASTOSOWANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.
10. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.
11. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA USTANOWIĆ DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.
12. ZAMAWIAJĄCY NIE PROWADZIŁ DIALOGU TECHNICZNEGO DLA PRZEDMIOTOWEGO ZADANIA.

## **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN JEGO REALIZACJI**

### **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zamawiający, za pośrednictwem Biuletynu Zamówień Publicznych, strony internetowej [www.bip.wolsztyn.pl](http://www.bip.wolsztyn.pl) oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego ogłosił przetarg nieograniczony pod nazwą „Nasadzenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku”.

**OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WG Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**  
**77.31.00.00-6 - Usługi w zakresie sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych.**

### **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nasadzeń oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku.**

#### **2.1. Zakres przedmiotu zamówienia:**

Zakres przedmiotowego zamówienia publicznego obejmuje nasadzenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn, w ramach których należy wykonać m.in. takie czynności jak:

- a) przygotowanie kwietników pod nasadzenia zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z uzupełnieniem ziemią urodzajną do wymaganego poziomu uzgadnianego na bieżąco z Zamawiającym, przy każdorazowym sadzeniu kwiatów; w tym:



- w pojemnikach z kompozycją roślinną powinno być zastosowane uniwersalne podłoże ogrodnicze charakteryzujące się pH 5,5 – 6,8, dobrą strukturą, pojemnością wodną i dobrym napowietrzeniem;
  - podłoże musi być wolne od chwastów, korzeni i innych zanieczyszczeń mechanicznych i chemicznych;
- b) obsadzenie kwietników, donic i skrzynek – wiosenne i letnie nasadzenia należy wykonać zgodnie ze sztuką ogrodniczą, w tym:
- materiał roślinny, który spełnia warunki norm szkółkarskich, zdrowy oraz właściwie wyrosnięty, zapewnia Wykonawca
  - termin nasadzeń zostanie określony przez Zamawiającego,
  - układ kompozycji wymienionej szaty roślinnej należy uzgodnić z Zamawiającym.
- c) pielęgnację nasadzeń w kwietnikach, donicach i skrzynkach, w tym:
- odchwaszczanie, przycinanie, usunięcie przekwitniętych kwiatostanów na bieżąco w całym sezonie wegetacyjnym,
  - bieżące podlewanie (wraz z uwzględnieniem kosztów wody),
  - ochronę przed chorobami i szkodnikami według potrzeb na bieżąco w sezonie wegetacyjnym,
  - nawożenie roślin, nawozami bogatymi w fosfor i potas, które należy podawać od miesiąca maja do października,
  - uzupełnianie ubytków, wymianę roślin zniszczonych, zdewastowanych, chorych, wyglądających nieestetycznie Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić kwietniki na bieżąco i na koszt własny,
  - przed okresem zimowym Wykonawca zobowiązany jest do zdjęcia skrzynek i doniczek z latarni, usunięcia roślin, umycia skrzynek i donic oraz przekazanie ich w miejsce wskazane przez Zamawiającego;
- d) utrzymanie porządku na kwietnikach i wokół kwietników, w tym usuwanie chwastów w bezpośrednim sąsiedztwie kwietników;

W celu dokładniejszego opisu przedmiotu zamówienia wydzielono 2 zadania, opisując poniżej lokalizację i zakres każdego z zadania.

**Zadanie nr 1** – „Dwukrotne obsadzenie roślinami sezonowymi kwietników znajdujących na płycie Rynku w Wolsztynie wraz z ich pielęgnacją”.

**Zadanie nr 2** – „Obsadzenie kwietników na terenie miasta Wolsztyna roślinami sezonowymi wraz z ich pielęgnacją”.

## **2.2. Zadanie nr 1 „Dwukrotne obsadzenie roślinami sezonowymi kwietników znajdujących się na płycie Rynku w Wolsztynie wraz z ich pielęgnacją”.**

Szczegółowy zakres zadania nr 1 przedstawiono w tabeli poniżej:

Lp.	Zakres zamówienia	Ilość sadzonek
I	Nasadzenia	
<b>Pierwsze obsadzenie – kompozycja wiosenna kwietników i donic znajdujących się na płycie Rynku oraz przy budynku nr 14</b>		

1.	<p>Wszystkie kompozycje poziome w obrysie placu - mix materiału szkółkarskiego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fiolek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Blue True',</li> <li>- fiolek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'White Clear'.</li> </ul>	<p>a) 5.105 szt.</p> <p>b) 5.105 szt.</p>
<b>Drugie obsadzenie – kompozycja letnia kwietników znajdujących się na płycie Rynku oraz przy budynku nr 14</b>		
1.	<p>a) obsadzenie dla 62 szt. skrzynek na ratuszu oraz 8 szt. skrzynek na budynkach mieszkalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerita' 1 szt./skrzynkę,</li> <li>- pelargonia – Pelargonium peltatum Pink Sybil 4 szt./skrzynkę,</li> </ul>	<p>a) 72 szt.</p> <p>b) 280 szt.</p>
	<p>b) obsadzenie dla 8 szt. donic na latarniach wkoło Rynku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerite' 2 szt./donicę,</li> <li>- pelargonia – Pelargonium peltatum Pink Sybil 4 szt./donicę,</li> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 2 szt./donicę,</li> </ul>	<p>a) 16 szt.</p> <p>b) 32 szt.</p> <p>c) 16 szt.</p>
	<p>c) obsadzenie skrajnych kompozycji w obrysie placu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pelargonia - Pelargonium Toscana 'Purple Red' 44 szt./gazon,</li> <li>- wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Bright Ideas Green' 10 szt./gazon,</li> <li>- begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'White' 16 szt./gazon</li> </ul>	<p>a) 484 szt.</p> <p>b) 88 szt.</p> <p>c) 176 szt.</p>
	<p>d) obsadzenie południowych gazonów na płycie Rynku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 76 szt./gazon,</li> <li>- wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Bright Ideas Green' 8 szt./gazon,</li> <li>- begonia stale kwitnąca – Begonia semperflorens Emperor 'Pink' 55 szt./gazon,</li> </ul>	<p>a) 228 szt.</p> <p>b) 24 szt.</p> <p>c) 165 szt.</p>
	<p>e) obsadzenie skrajnych południowych narożników w obrysie Rynku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Rose' 21 szt./gazon,</li> <li>- wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Bright Ideas Green' 14 szt./gazon,</li> <li>- pelargonia - Pelargonium Toscana 'Purple Red' 42 szt./gazon,</li> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 14 szt./gazon,</li> </ul>	<p>a) 42 szt.</p> <p>b) 28 szt.</p> <p>c) 84 szt.</p> <p>d) 28 szt.</p>
	<p>f) obsadzenie gazonów przy wejściu głównym do budynku ratuszu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 40 szt./gazon,</li> <li>- wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Bright Ideas Green' 4 szt./gazon,</li> <li>- pelargonia - Pelargonium Toscana 'Purple Red' 30 szt./gazon,</li> </ul>	<p>a) 160 szt.</p> <p>b) 16 szt.</p> <p>c) 120 szt.</p>
	<p>g) obsadzenie gazonów przy wejściu do Urzędu Stanu Cywilnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 60 szt./gazon,</li> <li>- wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Bright Ideas Green' 12 szt./gazon,</li> <li>- pelargonia - Pelargonium Toscana 'Purple Red' 55 szt./gazon,</li> </ul>	<p>a) 120 szt.</p> <p>b) 24 szt.</p> <p>c) 110 szt.</p>
	<p>h) obsadzenie skrajnych północnych narożników w obrysie placu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Rose' 21 szt./gazon,</li> <li>- wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Bright Ideas Green' 14 szt./gazon,</li> <li>- pelargonia - Pelargonium Toscana 'Purple Red' 42 szt./gazon,</li> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 14 szt./gazon,</li> </ul>	<p>a) 42 szt.</p> <p>b) 28 szt.</p> <p>c) 84 szt.</p> <p>d) 28 szt.</p>
	<p>i) obsadzenie kwietnika przy budynku nr 14:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Rose'</li> <li>- koleus Blumego – Plectranthus scutellarioides Wizard 'Golden'</li> <li>- pelargonia - Pelargonium Toscana 'Purple Red'</li> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White'</li> </ul>	<p>a) 96 szt.</p> <p>b) 272 szt.</p> <p>c) 128 szt.</p> <p>d) 84 szt.</p>
	<p>j) obsadzenie 7 dużych donic na płycie rynku – metalowo-drewnianych (0,8x0,8):</p>	<p>a) 21 szt.</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Rose' 3 szt./donicę</li> <li>- wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Bright Ideas Green' 2 szt./donicę</li> <li>- koleus Blumego – Plectranthus scutellarioide Wizard 'Golden' 4 szt./donicę</li> <li>- pelargonia - Pelargonia Toscana 'Purple Red' 6 szt./donicę</li> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 4 szt./donicę</li> </ul>	b) 14 szt. c) 28 szt. d) 42 szt. e) 28 szt.
II	<b>Prace pielęgnacyjne posadzonych roślin (odchwaszczanie, przycinanie, usunięcie przekwitniętych kwiatostanów, bieżące podlewanie, nawożenie, ochrona przed chorobami i szkodnikami, uzupełnianie ubytków, bieżąca wymiana roślin wyglądających nieestetycznie).</b>	

### 2.3. Zadanie nr 2 – „Obsadzenie kwietników na terenie miasta Wolsztyna roślinami sezonowymi wraz z ich pielęgnacją”.

Szczegółowy zakres zadania nr 2 przedstawiono w tabeli poniżej:

Lp.	Nazwa ulicy	Zakres zamówienia	Ilość sadzonek
I	<b>Nasadenia</b>		
1.	<u>Ul. Kościelna</u>	a) donice na latarniach wzdłuż ulicy – 8 szt. - <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerite' 2 szt./donicę, - pelargonia – Pelargonia peltatum Pink Sybil 4 szt./donicę, - petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 2 szt./donicę,	a) 16 szt. b) 32 szt. c) 16 szt.
		b) donice na budynkach wzdłuż ulicy – 7 szt. - <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerita' 1 szt./donicę, - pelargonia – Pelargonia peltatum Pink Sybil 4 szt./donicę.	a) 7 szt. b) 28 szt.
		c) donice na płycie chodnika – 12 szt. – 1,0 x 0,5 - <b>kompozycja wiosenna:</b> - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana mix kolorów 30 szt./donice	a) 360 szt.
		d) donice na płycie chodnika – 12 szt. – 1,0 x 0,5 - <b>kompozycja letnia:</b> - paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Rose' 3 szt./donicę - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerita' 2 szt./donicę, - pelargonia - Pelargonia Toscana 'Purple Red' 4 szt./donicę - petunia – Petunia Supertunia 'Vista Fuchsia' 2 szt./donicę. - petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 2 szt./donicę.	a) 36 szt. b) 24 szt. c) 48 szt. d) 24 szt. e) 24 szt.
		<b>Donice dostarcza Zamawiający. Donice należy umieścić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Wolsztyna.</b>	
2.	<u>Ul. Parkowa</u>	a) kwietnik – 50 m <sup>2</sup> - <b>kompozycja letnia:</b>	a) 49 szt.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Red',</li> <li>- begonia stale kwitnąca – Begonia semperflorens Emperor 'Pink',</li> <li>- begonia stale kwitnąca – Begonia semperflorens Emperor 'Red',</li> <li>- żeniszek meksykański – Ageratum houstonianum Aloha 'Blue',</li> <li>- starzec popielny – Cineraria Silverado 180 szt.</li> </ul>	b) 180 szt. c) 360 szt. d) 300 szt. e) 180 szt.
3.	Ul. 5 Stycznia	a) kwiatnik na Placu Hoene-Wrońskiego – 40 m <sup>2</sup> – <b>kompozycja wiosenna:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fiolek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Blue True',</li> <li>- fiolek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Clear Yellow',</li> </ul>	a) 550 szt. b) 550 szt.
		b) kwiatnik na Placu Hoene-Wrońskiego – 40 m <sup>2</sup> – <b>kompozycja letnia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- starzec popielny – Cineraria Silverado,</li> <li>- begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Red',</li> <li>- begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'White',</li> <li>- szalwia błyszcząca – Salvia splendens Reddy 'Bright Red',</li> </ul>	a) 250 szt. b) 340 szt. c) 220 szt. d) 100 szt.
		c) donice betonowe o wymiarach 1,0m x 0,5m wzdłuż ul. 5 Stycznia oraz na Placu Hoene-Wrońskiego – 38 szt. – <b>kompozycja wiosenna:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fiolek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Blue True' 7 szt./donicę,</li> <li>- fiolek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Clear Yellow' 7 szt./donicę,</li> <li>- fiolek ogrodowy – Viola wittrockiana 'Lavender Pink' 7 szt./donicę,</li> </ul>	a) 266 szt. b) 266 szt. c) 266 szt.
		d) donice betonowe o wymiarach 1,0m x 0,5m wzdłuż ul. 5 Stycznia oraz na Placu Hoene-Wrońskiego – 38 szt. – <b>kompozycja letnia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Marguerite' 1 szt./donicę,</li> <li>- wilec ziemniaczany – Ipomea batata 'Black Tone' 1 szt./donicę,</li> <li>- surfinia – Surfinia 'Pastel' 4 szt./donicę,</li> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 2 szt./donicę,</li> </ul>	a) 38 szt. b) 38 szt. c) 152 szt. d) 76 szt.
		e) 2 kwiatniki przy Pomniku Konstytucji 3 Maja – 54 m <sup>2</sup> – <b>kompozycja wiosenna:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fiolek ogrodowy – Viola wittrockiana 'Scarlet',</li> <li>- fiolek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'White Clear',</li> </ul>	a) 550 szt. b) 550 szt.
		f) 2 kwiatniki przy Pomniku Konstytucji 3 Maja – 54 m <sup>2</sup> – <b>kompozycja letnia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Red',</li> <li>- begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'White',</li> </ul>	a) 550 szt. b) 550 szt.



		<p>g) donice na budynkach mieszkalnych wzdłuż ulicy – 22 szt.  – <b>kompozycja letnia:</b>  - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerite' 1 szt./donicę,  - surfinia – Surfinia 'Pastel' 2 szt./donicę,  - petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 2 szt./donicę.</p>	<p>a) 22 szt.  b) 44 szt.  c) 44 szt.</p>
		<p><b>Donice dostarcza Zamawiający. Donice należy zawiesić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Wolsztyna.</b></p>	
4.	Ul. Doktora Kocha	<p>a) 3 kwietniki przy budynkach numer 41 i 42 – 95 m<sup>2</sup>  – <b>kompozycja wiosenna:</b>  - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Blue True',  - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Clear Yellow',</p>	<p>a) 1000 szt.  b) 1000 szt.</p>
		<p>b) 3 kwietniki przy budynkach numer 41 i 42 – 95 m<sup>2</sup>  – <b>kompozycja letnia:</b>  - paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Red',  - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Red',  - szalwia błyszcząca – Salvia splendens Reddy 'Bright Red',  - starzec popielny – Cineraria Silverado,</p>	<p>a) 40 szt.  b) 1300 szt.  c) 210 szt.  d) 200 szt.</p>
		<p>c) donice na budynkach mieszkalnych wzdłuż ulicy – 40 szt.  – <b>kompozycja letnia:</b>  - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerite' 1 szt./donicę,  - surfinia – Surfinia 'Pastel' 2 szt./donicę,  - petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 2 szt./donicę.</p>	<p>a) 40 szt.  b) 80 szt.  c) 80 szt.</p>
		<p><b>Donice dostarcza Zamawiający. Donice należy zawiesić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Wolsztyna.</b></p>	
5.	Ul. Tylina	<p>a) kwietnik – 8 m<sup>2</sup>  – <b>kompozycja letnia:</b>  - paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Red' 15 szt.,  - starzec popielny – Cineraria Silverado 20 szt.,  - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Pink' 30 szt.,  - niecierpek nowogwinejski – Impatiens NG Divine 'Pink' 30 szt.,  - niecierpek nowogwinejski – Impatiens NG Divine 'Lavender' 30 szt.,  - niecierpek nowogwinejski – Impatiens NG Divine 'White' 30 szt.,</p>	<p>a) 15 szt.  b) 20 szt.  c) 30 szt.  d) 30 szt.  e) 30 szt.  f) 30 szt.</p>
		<p>b) donice prostokątne o wym. 1 m x 1 m – 6 szt.  – <b>kompozycja letnia:</b>  - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'White' 12 szt./donicę,  - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Pink' 12 szt./donicę.</p>	<p>a) 72 szt.  b) 72 szt.</p>

6.	<u>Ul. Wschowska</u>	<p>a) donice na budynkach mieszkalnych – 6 szt. – <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerite' 1 szt./donicę, - surfinia – Surfinia 'Pastel' 2 szt./donicę, - petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 2 szt./donicę.</p> <p><b>Donice dostarcza Zamawiający. Donice należy zawiesić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Wolsztyna</b></p>	<p>a) 6 szt. b) 12 szt. c) 12 szt.</p>
7.	<u>Park przy ulicy Lipowej</u>	<p>a) donice w parku przy ulicy Lipowej – 5 szt. – <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerite' 1 szt./donicę, - surfinia – Surfinia 'Pastel' 2 szt./donicę, - petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 2 szt./donicę.</p> <p><b>Donice dostarcza Zamawiający. Donice należy zawiesić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Wolsztyna.</b></p>	<p>a) 5 szt. b) 10 szt. c) 10 szt.</p>
8.	<u>Ul. Poznańska</u>	<p>a) donice wzdłuż chodnika przy PZU o wym. ok. 100 cm x 50 cm – 10 szt. – <b>kompozycja wiosenna:</b> - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'White Clear' 14 szt./donicę,</p> <p>b) donice wzdłuż chodnika przy PZU o wym. ok. 100 cm x 50 cm – 10 szt. – <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerite' 1 szt./donicę, - wilec ziemniaczany – Ipomea batata 'Black Tone' 1 szt./donicę, - surfinia – Surfinia 'Sky Blue' 4 szt./donicę, - petunia - Petunia Viva 'White' 2 szt./donicę,</p> <p>c) donice na latarniach wzdłuż ulicy – 12 szt. – <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerite' 2 szt./donicę, - surfinia – Surfinia 'Sky Blue' 3 szt./donicę, - petunia – Petunia Viva 'White' 3 szt./donicę,</p> <p>d) donice na budynku mieszkalnym przy ulicy Poznańskiej 5 – 2 szt. – <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany - Ipomoea batatas 'Marguerite' 1 szt./donicę, - surfinia – Surfinia Sky Blue' 2 szt./donicę, - petunia – Petunia Viva 'White' 2 szt./donicę,</p> <p>a) kwietnik na skwerze im. Ks. Teodora Lercha w sąsiedztwie Pomnika Niepodległości – 30 m<sup>2</sup> – <b>kompozycja wiosenna:</b> - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana 'Scarlet', - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'White Clear',</p>	<p>a) 140 szt.</p> <p>a) 10 szt. b) 10 szt. c) 40 szt. d) 20 szt.</p> <p>a) 24 szt. b) 36 szt. c) 36 szt.</p> <p>a) 2 szt. b) 4 szt. c) 4 szt.</p> <p>a) 300 szt. b) 300 szt.</p>



		<p>b) kwiatnik na skwerze im. Ks. Teodora Lercha w sąsiedztwie Pomnika Niepodległości – 30 m<sup>2</sup> – <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Bright Ideas Green', - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Red', - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'White',</p>	<p>a) 50 szt. b) 300 szt. c) 300 szt.</p>
		<p>g) 2 kwiatniki przy parkingu koło skweru im. Ks. Teodora Lercha – 18 m<sup>2</sup> – <b>kompozycja wiosenna:</b> - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana MIX kolorów 230 szt./kwiatnik,</p>	<p>a) 460 szt.</p>
		<p>h) 2 kwiatniki przy parkingu koło skweru im. Ks. Teodora Lercha – 18 m<sup>2</sup> – <b>kompozycja letnia:</b> - paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Red' 8 szt./kwiatnik, - starzec popielny – Cineraria Silverado, 60 szt./kwiatnik, - mix aksamitka rozpierzchła – Tagetes patula 150 szt./kwiatnik</p>	<p>a) 16 szt. b) 120 szt. c) 300 szt.</p>
		<p>i) donice betonowe o wymiarach 0,5 m x 1,0 m (wzdłuż ciągu pieszego koło skweru im. Ks. Teodora Lercha) – 12 szt. – <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Marguerite' 2 szt./donicę, - petunia ogrodowa – Petunia Viva 'Snowy White' 4 szt./donicę, - surfinia – Surfinia 'Pastel' 2 szt./donicę,</p>	<p>a) 24 szt. b) 48 szt. c) 24 szt.</p>
		<p><b>Donice dostarcza Zamawiający. Donice należy umieścić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Wolsztyna.</b></p>	
9.	<u>Molo nad jeziorem Wolsztyńskim</u>	<p>a) 2 rabaty na molo – 60 m<sup>2</sup> – <b>kompozycja wiosenna:</b> - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Blue True', - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'White Clear',</p>	<p>a) 800 szt. b) 800 szt.</p>
		<p>b) 2 rabaty na molo – 60 m<sup>2</sup> – <b>kompozycja letnia:</b> - paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical White', - starzec popielny – Cineraria Silverado 100 szt., - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Pink', - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'White',</p>	<p>a) 12 szt. b) 400 szt. c) 500 szt. d) 500 szt.</p>
		<p>c) donice na latarniach – 15 szt. – <b>kompozycja letnia:</b> - wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Marguerite' 2 szt./donicę, - surfinia – Surfinia 'Sky Blue' 3 szt./donicę, - petunia – Petunia Viva 'White' 3 szt./donicę,</p>	<p>a) 30 szt. b) 45 szt. c) 45 szt.</p>

		<p>d) wazy – 9 szt.  – <b>kompozycja letnia:</b>  - surfinia – Surfinia 'Sky Blue' 2 szt./wazę,  - petunia – Petunia Viva 'White' 1 szt./wazę.</p>	<p>a) 18 szt.  b) 9 szt.</p>
10.	<u>Ul. Spokojna</u>	<p>a) rabata koło wieży ciśnień – 40 m<sup>2</sup>  – <b>kompozycja letnia:</b>  - starzec popielny – Cineraria Silverado,  - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Pink'.</p>	<p>a) 80 szt.  b) 800 szt.</p>
11.	<u>Ul. Juliusza Słowackiego</u>	<p>a) donice betonowe o wymiarach 1,0m x 1,0m – 2 szt.  – <b>kompozycja letnia:</b>  - wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Marguerite' 1 szt./donicę,  - wilec ziemniaczany – Ipomea batata 'Black Tone' 1 szt./donicę,  - petunia – Petunia x hybrida 'Deep Red' 6 szt./donicę,</p>	<p>a) 2 szt.  b) 2 szt.  c) 12 szt.</p>
		<p>b) kwiatnik (narożnik ul. Słowackiego w kierunku ul. Polnej) - 5 m<sup>2</sup>  – <b>kompozycja letnia:</b>  - paciorecznik indyjski – Canna 'Tropical Yellow' 7 szt.,  - szalwia błyszcząca – Salvia splendens Reddy 'Bright Red' 40 szt.,  - szalwia błyszcząca – Salvia splendens Reddy 'Salmon' 40 szt.,</p>	<p>a) 5 szt.  b) 40 szt.  c) 40 szt.</p>
		<p>c) 2 kwiatniki przy budynku ul. Juliusza Słowackiego 10 – 30 m<sup>2</sup>  – <b>kompozycja letnia:</b>  - szalwia błyszcząca – Salvia splendens Reddy 'Bright Red',</p>	<p>a) 600 szt.</p>
12.	<u>Biuro Promocji i Turystyki</u>	<p>a) skrzynki o wymiarach 1,0 m x 0,18 m – 7 szt.  – <b>kompozycja letnia:</b>  - pelargonie - Pelargonie Toscana 'Purple Red' 5 szt./skrzynkę.</p> <p><b>Skrzynki dostarcza Zamawiający. Skrzynki należy ustawić na parapetach zewnętrznych okien budynku Biura Promocji i Turystyki.</b></p>	<p>a) 35 szt.</p>
13.	<u>Ul. Dworcowa</u>	<p>a) 8 kwiatników – 46 m<sup>2</sup>  – <b>kompozycja letnia:</b>  - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Red' 550 szt.,  - begonii stale kwitnąca – begonia semperflorens Emperor 'Rose' 550 szt.</p>	<p>a) 550 szt.  b) 550 szt.</p>
		<p>b) donice betonowe o wymiarach 1,0m x 0,5m wzdłuż ul. Dworcowej – 4 szt.  – <b>kompozycja wiosenna:</b>  - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Blue True' 7 szt./donicę,  - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana Premier 'Clear Yellow' 7 szt./donicę,  - fiołek ogrodowy – Viola wittrockiana 'Lavender Pink' 7 szt./donicę,</p>	<p>a) 28 szt.  b) 28 szt.  c) 28 szt.</p>
		<p>c) donice betonowe o wymiarach 1,0m x 0,5m wzdłuż ul. Dworcowej – 4 szt.</p>	



	<p>– <b>kompozycja letnia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wilec ziemniaczany – Ipomoea batatas 'Marguerite' 1 szt./donicę,</li> <li>- wilec ziemniaczany – Ipomea batata 'Black Tone' 1 szt./donicę,</li> <li>- surfinia – Surfinia 'Pastel' 4 szt./donicę,</li> <li>- petunia – Petunia Viva 'Snowy White' 2 szt./donicę,</li> <li>- bukszpan wieczniezielony – Buxus sempervirens (w kształcie kuli o średnicy 40 cm) 1 szt./donicę,</li> </ul>	<p>a) 4 szt.</p> <p>b) 4 szt.</p> <p>c) 16 szt.</p> <p>d) 8 szt.</p> <p>e) 4 szt.</p>
II	<b>Prace pielęgnacyjne posadzonych roślin (odchwaszczanie, przycinanie, usunięcie przekwitniętych kwiatostanów, bieżące podlewanie, nawożenie, ochrona przed chorobami i szkodnikami, uzupełnianie ubytków, bieżąca wymiana roślin wyglądających nieestetycznie).</b>	
III	<b>Dostarczenie sadzonek kwiatów dla wsi gminnych wskazanych przez Zamawiającego, w tym:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mix fiołki</li> <li>- pelargonia pnąca,</li> <li>- pelargonia wielkokwiatowa,</li> <li>- paciorecznik,</li> <li>- surfinia,</li> <li>- szalwia,</li> <li>- żeniszek,</li> <li>- lobelia,</li> <li>- smagliczka,</li> <li>- bakopa,</li> <li>- werbena,</li> <li>- begonia,</li> <li>- aksamitka,</li> </ul>	<p>a) 3000 szt.,</p> <p>b) 800 szt.,</p> <p>c) 500 szt.,</p> <p>d) 150 szt.,</p> <p>e) 500 szt.,</p> <p>f) 700 szt.,</p> <p>g) 300 szt.,</p> <p>h) 500 szt.,</p> <p>i) 250 szt.,</p> <p>j) 600 szt.,</p> <p>k) 200 szt.,</p> <p>l) 1400 szt.,</p> <p>m) 1200 szt.</p>

#### 2.4. UWAGI OGÓLNE DLA ZAKRESU CAŁEGO ZAMÓWIENIA:

- Układ kompozycji wymienionej szaty roślinnej należy uzgodnić z Zamawiającym.
- Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca przystąpił do wykonania usługi drugiego oraz jednokrotnego nasadzenia letniej kompozycji w terminie do 6 dni od dnia telefonicznego powiadomienia przez Zamawiającego;
- Wykonawca ponosi koszty zużytej do podlewania roślin wody wodociągowej;
- Wykonawca winien podlewać rośliny w godzinach przed 7:00 lub po 18:00;
- przed przystąpieniem do prac zostaną spisane stany liczników w punktach poboru wody;
- w cenie ofertowej należy uwzględnić zakup ziemi urodzajnej, materiału szkółkarskiego, nawozów oraz środków ochrony roślin;
- wskazane ewentualnie w SIWZ i dokumentach technicznych znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces który charakteryzuje dany produkt, są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w tej części w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania równoważne opisanym (materiały, urządzenia, sprzęt) będą posiadały parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze niż te, które są określone w przedmiotowych dokumentach,

- zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w poniższej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy. W przypadku powoływania się na normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy dopuszcza rozwiązania równoważne wymaganiom opisywanym,
- zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego,
- **Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania strojów roboczych pracowników, pojazdów i innych stosowanych maszyn w sposób pozwalający na identyfikację z firmą,**
- **Sposób gospodarowania odpadami musi być zgodny z przepisami obowiązującej w dacie realizacji zamówienia ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454). Wytwórcą odpadów jest zamawiający usługę czyli Gmina Wolsztyn. Wybrany Wykonawca jako wykonujący usługę jest odbierającym odpady komunalne. W związku z tym Wykonawca winien posiadać na dzień podpisania umowy i okazać go zamawiającemu - wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Związek Międzygminny „Obra” w Wolsztynie (Berzyna 6), na podstawie znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.1454).**
- Zamawiający przewiduje do wywozu odpady o kodach:  
20.03.01. - niesegregowane (zanieczyszczenia) odpady komunalne,  
20.03.99. - odpady komunalne niewymienione w innych grupach.

## **2.5. MIEJSCE WYKONANIA USŁUGI:**

- teren miasta i gminy Wolsztyn

## **2.6. ZAKRES PRAC ZOSTAŁ OKREŚLONY NASTĘPUJĄCYCH DOKUMENTACH:**

**Szczegółowy zakres prac określa:**

- istotne postanowienia umowy – stanowiące zał. nr 3 do SIWZ,
- tabela elementów scalonych – stanowiąca zał. nr 2 do SIWZ.

## **2.7. W ZAPROPONOWANYCH CENACH WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NALEŻY UJAĆ PRACĘ I KOSZTY UZUPEŁNIAJĄCE:**

- a) opłaty wynikające z przekazania zebranych odpadów komunalnych zmieszanych powstałych w wyniku wykonywania umowy, regulowanych na rzecz ZMO, na podstawie stwierdzonej wagi odpadów oraz obowiązującej aktualnie ceny przyjęcia 1 tony odpadów



- na punkcie przeładunkowym w Powodowie ustalonej przez odbiorcę, czyli CZO Selekt w Piotrowie, odpady zielone należy kompostować we własnym zakresie,
- b) koszty wody do podlewania (obliczenia kosztów zużycia wody w poszczególnych zadaniach winno być zgodne z założeniami technologicznymi nasadzeń i utrzymania zieleni),
  - c) koszty środków ochrony roślin,
  - d) koszty nawozów,
  - e) inne koszty związane z procesem wykonawstwa mające uszczegółowić technologię prac i szczegóły rozwiązań w oparciu o dostarczone przez Zamawiającego zestawienie zadań oraz inne prace nie ujęte w niniejszej SIWZ, lecz niezbędne w celu osiągnięcia zamierzonego efektu rzeczowego,
  - f) koszty zabezpieczenia i oznakowania prac.

Sposób zagospodarowania odpadów musi być zgodny z przepisami obowiązującej w dacie realizacji zamówienia ustawy o odpadach (t. j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 992, ze zmianami) oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1454, ze zmianami).

### 3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w okresie od daty podpisania umowy do 15 grudnia 2019 r.

Ustala się następujące terminy nasadzeń:

- 1) W przypadku dwukrotnych nasadzeń (wiosenno-lętnich) w ciągu roku:
  - a) pierwsze nasadzenie (wiosenne) – w okresie od dnia podpisania umowy, w terminie określonym przez Oferenta w druku oferty, nie później jednak niż do 15 kwietnia 2019 r.
  - b) drugie nasadzenie – w okresie od 15 maja 2019 r., w terminie określonym przez Oferenta w druku oferty, nie później jednak niż do 15 czerwca 2019 r.
- 2) W przypadku nasadzenia jednokrotnego – w okresie od dnia podpisania umowy, w terminie określonym przez Oferenta w druku oferty, nie później jednak niż do 20 maja 2019 r.

### 4. GWARANCJA

Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wynikłe z niedopełnienia obowiązków wynikających z niniejszej SIWZ.

### 5. PODWYKONAWSTWO

- 5.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, za które uznaje: **sadzenie roślin**.
- 5.2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Pzp żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania firm Podwykonawców.  
Brak określenia części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom Zamawiający uzna za informację o wykonaniu zamówienia siłami własnymi.
- 5.3. W druku oferty Wykonawca winien podać nazwy (firmy) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a, w celu

wykazania spełniania niektórych warunków udziału w postępowaniu (tzw. podmiot trzeci).

- 5.4. Jeżeli, w trakcie realizacji zamówienia, zmiana Podwykonawcy lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**6. WYMAGANIA, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp**

Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.)

- 6.1. Wymóg zatrudnienia - Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace objęte przedmiotem zamówienia polegające na wykonaniu czynności związanych z sadzeniem roślin, o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
- 6.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do :
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 6.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy



- o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 6.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1. czynności.
- 6.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. **WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO, w związku z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp:**  
Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
8. **Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy** kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – według postanowień zawartych w Istotnych Postanowieniach Umowy.

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA,  
WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

## **1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

**1.2.** Określenie warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

- Zamawiający nie określa szczegółowych warunków dotyczących przedmiotowego punktu.

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- Zamawiający nie określa szczegółowych warunków dotyczących przedmiotowego punktu.

**3) zdolności technicznej lub zawodowej:**

**a) Wykonawca winien wykazać, iż zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej:**

**– minimum 2 zadania polecające na nasadzeniu oraz pielęgnacji kwietników przez okres minimum 6 miesięcy każde z zadań, o wartości brutto min. 100.000,00 zł – każde z zadań.**

W przypadku składania oferty wspólnej niniejszy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby w wykazie usług wyodrębnione zostały wartość i zakres wykonywanych usług spełniających wymagania przedmiotowego punktu, które Wykonawca wykonywał w ramach innych wielozakresowych zadań.

**b) Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonania zadania w zakresie wykonania nasadzeń oraz pielęgnacji kwietników, tj.:**

- 1) ciągnik z przyczepą lub innym pojazdem skrzyniowym umożliwiającym transport odpadów - min. 1 szt.,**
- 2) glebogryzarka - min. 1 szt.,**
- 3) beczkowóz do podlewania roślin - min. 1 szt.**

W przypadku składania oferty wspólnej niniejszy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

**1.3.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub



zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 1.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych – zgodnie z opisem zawartym w punkcie 4 niniejszego rozdziału SIWZ.

## 2. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 23 ustawy Pzp tj.:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - *Kodeks karny* (t.j. Dz. U. z. 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o *sporcie* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 z późn. zmian.),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - *Kodeks karny*,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o *skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
- 2) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1 1) niniejszego rozdziału SIWZ;
- 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;



- 6) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 8) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 9) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. *o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary* (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 z późn. Zmian.);
- 10) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 11) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zmian.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**2.2. Na podstawie art. 24 ust.5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również wykonawcę :**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - *Prawo restrukturyzacyjne* (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - *Prawo upadłościowe* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
- 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniej zawartą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt.1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 3) który naruszył obowiązki płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat



lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawach spłaty tych należności.

2.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

2.4. Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ lub nie wykaże braku podstaw wykluczenia, zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 1 punkt 12) Pzp.

2.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie niniejszego punktu.

2.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### **3. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

3.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenia**, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu

3.2. Oświadczenia, o którym mowa w pkt 3.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym odpowiednio załącznik nr 4 i nr 5 do SIWZ

3.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.wolsztyn.pl](http://www.bip.wolsztyn.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, (informacji Zamawiającego z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu **(bez wezwania)** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp- np. według wzoru zawartego w załączniku nr 6 do SIWZ.



W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**3.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**3.5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć na wezwanie Zamawiającego, następujące oświadczenia lub dokumenty:**

**1) w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć :**

**a) wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy, (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ).

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ),

**3.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie złożyć, na wezwanie Zamawiającego, następujące dokumenty:**

**a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;**

**b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**



- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert, lub innych dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 3.8. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3.9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 3.5. budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 3.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia Wykonawcy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 570).

#### **4. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 4.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.
- 4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te REALIZUJĄ USŁUGI**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
- 4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt . 3.1. niniejszego rozdziału.**
- 4.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia **zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz dokumentów, które określają w szczególności:**
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;



- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **zrealizuje usługi**, których wskazane zdolności dotyczą.

- na przykład według wzoru zobowiązania stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ

**Przedmiotowe zobowiązanie Wykonawca winien złożyć łącznie z ofertą.**

- 4.8. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, dokumentów wymienionych w pkt 3.5 i 3.6 niniejszego rozdziału SIWZ

- 4.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy Podwykonawców.

#### **5. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
Umocowanie winno zostać złożone wraz z ofertą, a treść pełnomocnictwa powinna określać dokładnie zakres umocowania.

- 5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 1.2. niniejszego rozdziału SIWZ.

- 5.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3.1** niniejszego rozdziału SIWZ **składa oddzielnie każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o którym mowa w pkt. 3.3. niniejszego rozdziału SIWZ składa oddzielnie każdy z Wykonawców.

- 5.5.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani **na wezwanie Zamawiającego** złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 3.5 i punkcie 3.6 niniejszego rozdziału SIWZ, przy czym:
- 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 3.5 niniejszego rozdziału SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ.
  - 2) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 3.6 niniejszego rozdziału SIWZ składa oddzielnie - każdy z Wykonawców.
- 5.6.** Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum.
- 5.7.** Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy..
- 5.8.** W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.

Umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

## **6. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE PRZEZ PODMIOTY LUB OSOBY SPOZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ:**

- 6.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt 3.6. a) niniejszego rozdziału SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt 3.6. b) i c) niniejszego rozdziału SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



- 6.3.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. i 6.2. niniejszego rozdziału SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

## **7. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 7.1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zmianami) .

- 7.2.** Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**Nr faksu Zamawiającego: 68 347 45 90.**

**e-mail: kos@wolsztyn.pl**

W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu skutecznie doręczony – w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.

- 7.3.** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

- 7.4.** **Oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.

- 7.5.** **Zobowiązanie**, o którym mowa w punkcie 4.7 niniejszego rozdziału SIWZ należy złożyć **w oryginale**.

- 7.6.** **Dokumenty**, o których mowa w rozporządzeniu, **inne niż oświadczenia**, o których mowa powyżej w pkt 6.4. niniejszego rozdziału SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być

sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 7.7. Za oryginał**, o którym mowa powyżej, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 7.8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7.9.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.10. Pełnomocnictwa** zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zmianami) winny być złożone **w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  - 1) Ofertę stanowi wypełniony „Druk oferty” oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:
3. Tabela elementów scalonych – według załącznika nr 2 do SIWZ.
4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami punktu 3.1 i punktu 3.2 rozdziału III SIWZ;
  - 2) Zobowiązania wymagane postanowieniami punktu 4.7 rozdziału III SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów



publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

- 5) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 6) Zamawiający zaleca, w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza, dołączenie do oferty potwierdzenia wniesienia wadium.

5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem nieważności,
- b) Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski,
- c) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną bądź czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
- d) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę;
- e) **załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.** W przypadku braku miejsc w tabelach dotyczących załączników nr 7, nr 8 Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia załącznika tabelarycznego zawierającego wszelkie dane tak jak w tabelach podanych przez Zamawiającego.

6. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być opatrzona klauzulą „**Za zgodność z oryginałem**” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcę / uprawnionych przedstawicieli.

7. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, oznaczone klauzulą:

**“INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”**

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofercie. Tajemnicy nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Pzp i innych obowiązujących przepisów prawa.

**UWAGA:**

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp w przypadku zastrzeżenia informacji, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. W przypadku braku wykazania (braku złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert lub niewystarczającego uzasadnienia), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

**8. Opakowanie koperty.**

- 8.1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia

**PRZETARG NIEOGRANICZONY POD NAZWĄ**

**„Nasadenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku”.**

**„NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT”**

oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu, aby można było odesłać ofertę, w przypadku stwierdzenia, iż została złożona po terminie.

- 8.3. W przypadku ofert przesyłanych pocztą, należy je oznaczyć jw.
- 8.4. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
- 9. **Koszt przygotowania oferty.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

**V. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

**1. Przyjęta forma wynagrodzenia.**

W przedmiotowym postępowaniu obowiązuje ryczałtowa forma wynagrodzenia. Wynagrodzenie to charakteryzuje się niezmiennością, tzw. w trakcie wykonania zamówienia nie można go zmieniać, chociażby w trakcie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac (KC art. 632 ust. 1). Wysokość zaproponowanego wynagrodzenia winna uwzględniać ryzyko polegające na zmienności ceny za wykonanie wymagalnych prac.

Uwaga:



Cena ryczałtowa wykonania przedmiotu zamówienia stanowi cenę wszystkich prac i innych świadczeń, niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z warunkami SIWZ i umowy. Oferowana przez Wykonawcę cena ryczałtowa jest ostateczna, niezależnie od rozmiarów prac i innych świadczeń oraz ponoszonych przez wykonawcę kosztów ich realizacji.

## **2. Dokumentacyjne podstawy obliczenia ceny.**

Podstawą kalkulacji ceny jest kwota ryczałtowa określona jako suma cen ryczałtowych za wykonanie poszczególnych podzadań wchodzących w skład zadania nr 1 oraz zadania nr 2 - zgodnie z zestawieniem prac określonych w załączniku nr 2 do SIWZ.

3. Prawidłowe ustalenie należnej **stawki podatku VAT** należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.);
4. Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wszystkie wartości powinny być podane i liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. **Omyłki rachunkowe.** Zamawiający na mocy art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie ewentualne omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, jeżeli nie będą one powodować istotnych zmian w treści oferty.
7. **Obowiązek podatkowy.** Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **VI. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Miejsce i termin składania ofert :**

- 1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Wolsztynie, woj. wielkopolskie, 64-200 Wolsztyn, Rynek 1, Biuro Obsługi Klienta, **nie później niż do 13.03.2019 r., do godz. 10<sup>00</sup>.**
- 1.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

**2. Termin otwarcia ofert :**

**Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 22, piętro I, w dniu składania ofert, o godzinie 11<sup>00</sup>.**

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**8. Termin związania z ofertą.**

8.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



**8.4.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

**8.5.** Zmiana i wycofanie oferty. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / „WYCOFANIE”

## **VII. FORMA I ZASADY WNOSZENIA WADIUM**

### **1. WYSOKOŚĆ WADIUM.**

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

### **2. FORMA WADIUM.**

Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 z późn. zmian.).

### **3. WYMAGANIA**

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, a mianowicie - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- b) Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co

powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

#### 4. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM

- 4.1. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: **Santander Consumer Bank S.A. O/WOLSZTYN nr 40 1090 1607 0000 0000 6000 5544**

Najpóźniej w **dacie i godzinie** składania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych, Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. Zamawiający zaleca dołączyć do oferty kserokopię dowodu wpłaty (polecenie przelewu).

- 4.2. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce, oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać z ofertą.

**Uwaga: Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona.**

- 4.3. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.

#### 5. ZWROT WADIUM

- 5.1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a art. 46 Pzp.
- 5.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli wniesienia takiego żądano.
- 5.3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 5.4. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium w sytuacji opisanej w punkcie 5.1., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.



**6. ZGODNIE Z ART. 46 UST. 4A I 5 USTAWY PZP ZAMAWIAJĄCY ZATRZYMA WADIUM WRAZ Z ODSETKAMI, W PRZYPADKU GDY:**

- 6.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 6.2.** Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**VIII. TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

**1. TRYB BADANIA I OCENY OFERT:**

**1.1.** Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

**1.2.** Etapy badania i oceny ofert :

**I etap:** (wstępna ocena podmiotowa Wykonawcy, ocena przedmiotowa oferty)

- a) badanie kompletności ofert;
- b) badanie ofert w zakresie wymagań formalno–prawnych;
- c) badanie ofert pod kątem zgodności z wymogami związanymi z przedmiotem zamówienia (ocena przedmiotowa oferty);
- d) badanie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia na podstawie złożonych oświadczeń (wstępna ocena podmiotowa);
- e) ocena merytoryczna ofert nie podlegających odrzuceniu, złożonych przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu w oparciu o kryteria oceny ofert ujawnione w niniejszej specyfikacji i ogłoszeniu o zamówieniu;
- f) opracowanie rankingu ofert.

**II etap:** (ocena podmiotowa Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną)

- a) wezwanie Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona na I etapie do złożenia (w terminie nie krótszym niż 5 dni) aktualnych (na dzień złożenia) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia;
- b) weryfikacja spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie jakiegokolwiek z warunków udziału w postępowaniu lub zaistnienie którejkolwiek z podstaw do wykluczenia skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z przedmiotowego postępowania;

1.3. W przypadku, gdy zamawiający uzna, że Wykonawca nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wezwie do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

1.4. Zamawiający na każdym etapie postępowania może:

- a) wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych aktualnych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia, jak również do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów
- b) wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących dokumentów lub oświadczeń (w szczególności pełnomocnictw, oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokumentów podmiotowych i przedmiotowych);
- c) wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów lub oświadczeń;
- d) odrzucić ofertę, jeżeli zachodzą przesłanki ustawowe;
- e) wykluczyć Wykonawcę z postępowania, jeżeli zachodzą przesłanki ustawowe;

1.5. Zamawiający na mocy art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, jeżeli nie będą one powodować istotnych zmian w treści oferty;
- d) niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1.6. Oferty zawierające błędy w obliczeniu ceny lub kosztu będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6

1.7. Oferty z omyłkami polegającymi na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodującymi istotnych zmian w treści oferty, w przypadku, gdy Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7.

## 2. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert i ich waga:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednio wagę procentową:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium [%]
1.	C - Cena	60
2.	O <sub>1</sub> – Czas reakcji – przystąpienie do	10



	wykonania usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w ramach nasadzeń dwukrotnych w ciągu roku	
3.	O <sub>2</sub> – Czas reakcji – przystąpienie do wykonania usługi nasadzenia letniej kompozycji w ramach nasadzenia jednokrotnego w ciągu roku	10
4.	T – termin płatności faktur	20

Za najkorzystniejszą dla danego zadania, uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów, na podstawie ustalonych kryteriów oceny przy jednoczesnym spełnianiu wszystkich warunków określonych w niniejszej SIWZ.

### 3. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

#### 3.1. Punkty przyznane w kryterium „cena”.

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w treści oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \cdot 100pkt \cdot W_c$$

gdzie:

- C - punktacja, którą należy obliczyć,
- C<sub>min</sub> - najniższa oferowana cena brutto z ważnych ofert,
- C<sub>o</sub> - cena brutto ocenianej oferty spośród ważnych ofert,
- W<sub>c</sub> - waga dotycząca kryterium cena.

#### 3.2. Punkty przyznawane w kryterium „O<sub>1</sub> – Czas reakcji – przystąpienie do wykonania usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w ramach nasadzeń dwukrotnych w ciągu roku”

Kryterium „Czas reakcji – przystąpienia do wykonania usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w ramach nasadzeń dwukrotnych w ciągu roku” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego, podanego w treści oferty przez Wykonawcę czasu, w którym przystąpi on do wykonania usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji po otrzymaniu informacji od Zamawiającego. Zadeklarowany czas winien zostać podany przez Wykonawcę w dniach.

Maksymalny czas, w którym Wykonawca winien przystąpić do zadania – wykonania usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji to 6 dni. Skrócenie tego terminu skutkować będzie przyznaniem punktów w następującej wysokości:

- 100 punktów - zadeklarowanie terminu przystąpienia do usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego,
- 70 punktów - zadeklarowanie terminu przystąpienia do usługi nasadzenia wiosenno-

letniej kompozycji w terminie 4 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego,  
- 50 punktów - zadeklarowanie terminu przystąpienia do usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w terminie 5 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.

W przypadku podania przez Wykonawcę terminu przystąpienia do wykonania usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w wysokości 6 dni (tj. maksymalnym terminie określonym przez Zamawiającego) Zamawiający przyzna ofercie w przedmiotowym kryterium 0 punktów.

Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje dłuższy niż 6 dni termin przystąpienia do wykonania usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

$O_1$  = przyznana punktacja dla danej oferty x  $W_o$

gdzie :

$O_1$  – punktacja, w kryterium „czas reakcji - przystąpienie do wykonania usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w ramach nasadzeń dwukrotnych w ciągu roku”,

$W_o$  – waga kryterium = 10 %.

### **3.3. Punkty przyznawane w kryterium „O<sub>2</sub> – Czas reakcji – przystąpienie do wykonania usługi nasadzenia letniej kompozycji w ramach nasadzenia jednokrotnego w ciągu roku.”**

Kryterium „Czas reakcji – przystąpienia do wykonania usługi nasadzenia letniej kompozycji w ramach nasadzenia jednokrotnego w ciągu roku” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego, podanego w treści oferty przez Wykonawcę czasu, w którym przystąpi on do wykonania usługi nasadzenia kompozycji letniej po otrzymaniu informacji od Zamawiającego. Zadeklarowany czas winien zostać podany przez Wykonawcę w dniach.

Maksymalny czas, w którym Wykonawca winien przystąpić do zadania – wykonania usługi nasadzenia letniej kompozycji to 6 dni. Skrócenie tego terminu skutkować będzie przyznaniem punktów w następującej wysokości :

- 100 punktów - zadeklarowanie terminu przystąpienia do usługi nasadzenia letniej kompozycji w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego,
- 70 punktów - zadeklarowanie terminu przystąpienia do usługi nasadzenia letniej kompozycji w terminie 4 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego,
- 50 punktów - zadeklarowanie terminu przystąpienia do usługi nasadzenia letniej kompozycji w terminie 5 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego

W przypadku podania przez Wykonawcę terminu przystąpienia do wykonania usługi nasadzenia letniej kompozycji w wysokości 6 dni (tj. maksymalnym terminie określonym przez Zamawiającego) Zamawiający przyzna ofercie w przedmiotowym kryterium 0 punktów.



Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje dłuższy niż 6 dni termin przystąpienia do wykonania usługi nasadzenia letniej kompozycji zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

$O_2$  = przyznana punktacja dla danej oferty x  $W_o$

gdzie :

$O_2$  – punktacja, w kryterium „czas reakcji - przystąpienie do wykonania usługi nasadzenia letniej kompozycji w ramach nasadzenia jednokrotnego w ciągu roku”,

$W_o$  – waga kryterium = 10 %.

### **3.4. Punkty przyznane w kryterium termin płatności faktur (T).**

Najkrótszy termin płatności faktur, wymagany przez Zamawiającego, to 14 dni. Najdłuższy termin płatności faktur to 30 dni. Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż 14 dni spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę dłuższego terminu płatności niż 30 dni, Zamawiający przyjmie do oceny tego kryterium termin 30 dni.

Kryterium „termin płatności faktur” będzie rozpatrywane na podstawie podanego w ofercie terminu płatności faktur częściowych i końcowej, podanej przez Wykonawcę w druku oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_o}{T_{\max}} \cdot 100 \text{pkt} \cdot W_T$$

gdzie:

- T - punktacja, którą należy obliczyć,
- $T_o$  - wartość w kryterium „termin płatności faktur” zaproponowana w ofercie ocenianej spośród ważnych ofert
- $T_{\max}$  - najwyższa wartość w kryterium „termin płatności faktur” zaoferowana z ważnych ofert
- $W_T$  - waga kryterium w danym kryterium

**3.5.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem :

$$K = C + O + T$$

gdzie:

- K - łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę ocenianą
- C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,
- $O_1$  - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Czas reakcji – przystąpienie do wykonania usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w ramach nasadzeń dwukrotnych w ciągu roku”,
- $O_2$  - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Czas reakcji – przystąpienie do wykonania usługi nasadzenia letniej kompozycji w ramach nasadzenia jednokrotnego w ciągu roku”,
- T - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Termin płatności faktur”.

**3.6.** Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Wszystkie obliczenia prowadzone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGI do pkt. 3.1., 3.2. i 3.3. i 3.4

- W przypadku, gdy zostanie złożona jedna oferta, lub wszyscy wykonawcy zaproponowali jednakową wartość, wszyscy otrzymają maksymalną liczbę punktów w danym kryterium.
- Obliczenia przydzielonej ilości punktów prowadzone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **4. WYBÓR OFERTY**

**4.1.** Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę:

- a) który spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz
- b) który niepodlegał wykluczeniu z postępowania, oraz
- c) którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i została najwyżej oceniona spośród złożonych ofert, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert;

**4.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, wskazując nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

**4.3.** Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w punkcie 1.2. a) na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **IX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie dotyczy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**2. Termin płatności:**



- **Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie uregulowane w terminie podanym w ofercie liczonym od daty doręczenia faktury.**
- Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur częściowych i końcowej za wykonany i odebrany zakres prac w terminach:
  - a) pierwsza faktura częściowa do 30 kwietnia 2019 r. – w wysokości równej kwocie za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie nasadzeń kompozycji wiosennych,
  - b) druga faktura częściowa do 30 czerwca 2019 r. – w wysokości równej kwocie za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie nasadzeń kompozycji letnich,
  - c) trzecia faktura częściowa do 30 sierpnia 2019 r. – w wysokości równej 50% wartości wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie pielęgnacji kwietników na terenie gminy Wolsztyn,
  - d) faktura końcowa do 15 grudnia 2019 r. – w wysokości pozostałej wartości wynagrodzenia w zakresie za przedmiot zamówienia.

### 3. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### 4. Kary umowne.

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy.

### 5. Istotne Postanowienia Umowy.

5.1. Istotne Postanowienia Umowy określone zostały w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ.

5.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie liczonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie krótszym niż:

- a) 5 dni - jeżeli zawiadomienie przesłano przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- b) 10 dni - jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób;

5.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli:

- w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

### 6. Zmiany w treści umowy.

Możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wraz z określeniem

warunków takich zmian zawarta jest w Istotnych Postanowieniach Umowy – stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ.

## **X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze i oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 1.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 1.3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 1.4. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w rozdziale IX SIWZ (jeżeli dotyczy).
- 1.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

### **2. Środki ochrony prawnej :**

- 2.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
- 2.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Pzp.
- 2.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 2.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe



przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania

**2.5.** Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego;
- e) opisu przedmiotu zamówienia;
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty;

**2.6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**2.7.** Terminy wniesienia odwołania:

- 2.7.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2.7.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 2.7.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2.7.1. i 2.7.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 2.7.4.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

**2.8.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

**2.9.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**2.10.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**2.11.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

### **3. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wolsztyna, Rynek 1, 64-200 Wolsztyn;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Wolsztynie: [iod@wolsztyn.pl](mailto:iod@wolsztyn.pl), 68 347 45 07;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia



- publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

**\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### **Wykaz załączników:**

- |              |   |
|--------------|---|
| 1. zał. nr 1 | Druk oferty.  |
| 2. zał. nr 2 | Tabela elementów skalonych.                         |
| 3. zał. nr 3 | Istotne postanowienia umowy.                        |
| 4. zał. nr 4 | Oświadczenie dot. warunków udziału.                 |
| 5. zał. nr 5 | Oświadczenie dot. wykluczenia.                      |
| 6. zał. nr 6 | Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej. |
| 7. zał. nr 7 | Wykaz usług.  |
| 8. zał. nr 8 | Potencjał sprzętowy.                                |
| 9. zał. nr 9 | Przykładowe zobowiązanie podmiotu trzeciego.        |

**DRUK OFERTY**

**Zamawiający:**

**Gmina Wolsztyn**

**Rynek 1**

**64-200 Wolsztyn**

Nazwa Wykonawcy*	
Adres:	
tel./fax:	
REGON:	
NIP:	
http://	
e-mail	
Kategoria przedsiębiorstwa (mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, duże przedsiębiorstwo)	

*\*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą „**Nasadenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku**”.

My:

(imię i nazwisko) \_\_\_\_\_

(imię i nazwisko) \_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz reprezentowanej przez nas firmy oświadczamy:

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w rozdz. II. SIWZ, za cenę:

- cena netto \_\_\_\_\_ zł

(słownie: \_\_\_\_\_)



- cena brutto \_\_\_\_\_ zł  
(słownie: \_\_\_\_\_)  
- w tym VAT \_\_\_\_\_ zł  
(słownie: \_\_\_\_\_)

4. **Akceptujemy termin realizacji zamówienia:**

- dla zadania nr 1 i 2 - od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2019 roku,

5. **Oświadczanie, iż przystąpimy do realizacji usługi:**

- a) nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w ramach nasadzeń dwukrotnych w ciągu roku w terminie \_\_\_\_\_ dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego,  
b) nasadzenia letniej kompozycji w ramach nasadzenia jednokrotnego w ciągu roku w terminie \_\_\_\_\_ dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego,

(Uwaga - termin przystąpienia do realizacji usługi stanowi drugie kryterium oceny ofert wg zapisów punktu 3.2 rozdz. VIII SIWZ.)

6. **Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Proponowany termin płatności proponowany termin płatności faktur częściowych i końcowej to \_\_\_\_\_ dni.**

(Uwaga – termin płatności faktur stanowi trzecie kryterium ceny ofert wg zapisów punktu 3.3 rozdz. VIII SIWZ)

7. **Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów :**

1) \_\_\_\_\_  
(nazwa (firma) podmiotu, adres ),

na potwierdzenie spełnienia warunku pkt <sup>1)</sup> . \_\_\_\_\_ SIWZ;

2) \_\_\_\_\_  
(nazwa (firma) podmiotu, adres ),

na potwierdzenie spełnienia warunku pkt <sup>1)</sup> . \_\_\_\_\_ SIWZ;

8. **Oświadczamy, że podmioty, spośród ww., na zdolnościach których polegamy w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.**

9. **Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia – następującym podwykonawcom:**

---

Część zamówienia

nazwa i adres podwykonawcy

---

Część zamówienia

nazwa i adres podwykonawcy

---

Część zamówienia

nazwa i adres podwykonawcy

10. Jesteśmy związani ofertę przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

11. Akceptujemy warunki określone w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ.

12. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

13. Składamy niniejszą ofertę przetargową we **własnym imieniu / jako partner Konsorcjum<sup>2)</sup>** zarządzanego przez (nazwa lidera)

---

14. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

15. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres :

Imię i nazwisko (nazwa) \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

16. INNE INFORMACJE (np. adresy baz danych, rejestrów publicznych)

---

17. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*



18. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

	Strona
1) _____	_____
2) _____	_____
3) _____	_____
4) _____	_____
5) _____	_____
6) _____	_____
7) _____	_____
8) _____	_____

19. Informujemy, że niżej wymienione informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr..... do oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. i zgodnie z art. 11 ust. 4 (Dz. U. nr 47 poz. 211 z późn. zm.):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

20. Informujemy, że oferta została złożona na \_\_\_\_\_ ponumerowanych stronach.

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy

<sup>1)</sup> Należy podać odpowiedni numer warunku, spośród wymienionych w punkcie 1.2 rozdziału III SIWZ ( np. punkt 1.2 podpunkt 3a)

<sup>2)</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>3)</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

„Nasadenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku”.

Nr wiersza	Nr zadania	Nazwa zadania	Wartość zadania netto (zł)
1.	<b>ZADANIE NR 1</b>	<b>Dwukrotne obsadzenie roślinami sezonowymi kwietników znajdujących na płycie Rynku w Wolsztynie wraz z ich pielęgnacją (suma wierszy: 2 i 5).</b>	
2.	I	<b>Nasadenia (suma wierszy: 3 i 4), w tym:</b>	
3.	1.	Pierwsze obsadzenie – kompozycja wiosenna kwietników znajdujących się na płycie Rynku oraz przy budynku nr 14.	
4.	2.	Drugie obsadzenie – kompozycja letnia kwietników znajdujących się na płycie Rynku oraz przy budynku nr 14.	
5.	II	<b>Prace pielęgnacyjne posadzonych roślin.</b>	
6.	<b>ZADANIE NR 2</b>	<b>Obsadzenie kwietników na terenie miasta Wolsztyna roślinami sezonowymi łącznie z ich pielęgnacją (suma wierszy: 7, 27 i 28).</b>	
7.	I	<b>Nasadenia (suma wierszy: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 i 26), w tym:</b>	
8.	1. pkt c)	Ul. Kościelna – kompozycja wiosenna	
9.	1. pkt a), b), d)	Ul. Kościelna – kompozycja letnia	
10.	2.	Ul. Parkowa – kompozycja letnia	
11.	3. pkt a), c), e)	Ul. 5 Stycznia – kompozycja wiosenna	
12.	3. pkt b), d), f), g)	Ul. 5 Stycznia – kompozycja letnia	
13.	4. pkt a)	Ul. Doktora Kocha – kompozycja wiosenna	
14.	4. pkt b), c)	Ul. Doktora Kocha – kompozycja letnia	
15.	5.	Ul. Tylina – kompozycja letnia	
16.	6.	Ul. Wschowska – kompozycja letnia	



17.	7	Ul. Lipowa – kompozycja letnia	
18.	8. pkt a), e), g)	Ul. Poznańska – kompozycja wiosenna	
19.	8. pkt b), c), d), f), h), i)	Ul. Poznańska – kompozycja letnia	
20.	9. pkt a)	Molo nad jeziorem Wolsztyńskim – kompozycja wiosenna	
21.	9. pkt b), c), d)	Molo nad jeziorem Wolsztyńskim – kompozycja letnia	
22.	10.	Ul. Spokojna – kompozycja letnia	
23.	11.	Ul. Juliusza Słowackiego – kompozycja letnia	
24.	12.	Biuro Promocji i Turystyki – kompozycja letnia	
25.	13. pkt b)	Ul. Dworcowa – kompozycja wiosenna	
26.	13. pkt a), c)	Ul. Dworcowa – kompozycja letnia	
27.	II	<b>Prace pielęgnacyjne posadzonych roślin.</b>	
28.	III	<b>Dostarczenie sadzonek kwiatów dla wsi gminnych wskazanych przez Zamawiającego.</b>	

**Ogółem cena zadań nr 1 i nr 2:**

- cena netto ( cena netto zadania nr 1 + cena netto zadania nr 2):

..... zł

słownie złotych - .....

- cena brutto ( cena brutto zadania nr 1 + cena brutto zadania nr 2):

..... zł

słownie złotych - .....

.....

miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NR .....**

zawartej dnia ..... pomiędzy:

Gminą Wolsztyn, Rynek 1, 64-200 Wolsztyn, NIP: 923-16-58-141, REGON: 970770706,  
reprezentowaną przez **Wojciecha Lisa** – Burmistrza Wolsztyna,  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... – reprezentowaną przez .....  
z siedzibą w .....  
zarejestrowaną po numerem ..... w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru  
Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy –  
Krajowego Rejestru Sądowego, .....  
/ ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod  
nazwą ..... z siedzibą  
w.....wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministerstwo Gospodarki  
(NIP .....)  
zwaną dalej w tekście **Wykonawcą**.

W rezultacie postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień  
publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) została zawarta umowa  
następującej treści:

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi pod nazwą „**Nasadzenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku**”, na warunkach określonych w postępowaniu przetargowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą i SIWZ, które stanowią integralną część umowy.  
Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do bieżących kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji zakresu zamówienia jest ..... numer telefonu ....., a osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktu jak wyżej jest ..... numer telefonu .....
2. W zakres zamówienia wchodzi następujące zadania, opisane szczegółowo w SIWZ:



- a) Zadanie nr 1 – „Dwukrotne obsadzenie roślinami sezonowymi kwietników znajdujących się na płycie Rynku w Wolsztynie wraz z ich pielęgnacją”.
- b) Zadanie nr 2 – „Obsadzenie kwietników na terenie miasta Wolsztyna roślinami sezonowymi wraz z ich pielęgnacją”.

## § 2.

1. Wykonawca oświadcza, że zatrudni na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące w trakcie realizacji zamówienia czynności, polegające na sadzeniu roślin, o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do podwykonawców z zachowaniem postanowień § 6 ust. 2 pkt. b).
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów,
  - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz

podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

- b) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopii umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- d) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

### § 3.

1. Termin realizacji zamówienia ustala się od ..... do .....
2. Wykonawca przystąpi do usługi nasadzenia wiosenno-letniej kompozycji w ramach nasadzeń dwukrotnych w ciągu roku w terminie ..... dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przystąpi do usługi nasadzenia letniej kompozycji w ramach nasadzenia jednokrotnego w ciągu roku w terminie ..... dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.

### § 4.

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu, jest wynagrodzenie ryczałtowe określone na podstawie oferty Wykonawcy.



Wynagrodzenie to obejmuje prace określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Ryczałtowe wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą:

netto: \_\_\_\_\_ zł

słownie złotych: \_\_\_\_\_

brutto: \_\_\_\_\_ zł

słownie złotych: \_\_\_\_\_

3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur częściowych i końcowej za wykonanie i odebranie protokołem zakres prac określonych w SIWZ w rozdziale II pkt. 2:

- a) pierwsza faktura częściowa do 30 kwietnia 2019 roku - w wysokości równej kwocie za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie nasadzeń kompozycji wiosennych,
- b) druga faktura częściowa do 30 czerwca 2019 roku - w wysokości równej kwocie za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie nasadzeń kompozycji letnich,
- c) trzecia faktura częściowa do 30 sierpnia 2019 roku - w wysokości 50 % wartości wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie prac pielęgnacyjnych posadzonych roślin,
- d) faktura końcowa do 15 grudnia 2019 roku - w wysokości pozostałej wartości wynagrodzenia w zakresie za przedmiot zamówienia.

4. Ww. faktury będą płatne w terminie \_\_\_\_\_ dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

#### § 5.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454).

#### § 6.

- 1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy stanowią kary umowne.
- 2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy poprzez nie dotrzymanie – z winy Wykonawcy – terminów określonych w niniejszej umowie i w załącznikach do umowy lub nie wywiązania się z obowiązków narzuconych umową – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdą dobę, w której wystąpiły nieprawidłowości lub opóźnienia,

- b) za każdorazowy stwierdzony przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2, ust. 1 czynności – Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdą osobę – przy czym, niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2, ust. 1 czynności,
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% kwoty określonej w § 4.,
  - d) za niezrealizowanie obowiązku przedłożenia ważności ubezpieczenia, o którym mowa w § 7. w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki.
3. Strony ustalają, że Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiający może dokonać odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach, jeżeli wysokość kary nie pokryje rzeczywiście poniesionych strat.

#### § 7.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną w stosunku do użytkowników dróg, parkingów, ulic i chodników z tytułu szkód powstałych wskutek niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą powstać w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z sumą gwarancyjną stanowiącą co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) w odniesieniu do jednego i wszystkich zdarzeń, których skutki są objęte umową ubezpieczenia. Umowy ubezpieczenia nie mogą zawierać klauzuli wykluczającej wypłaty odszkodowania za **zobowiązania wobec Zamawiającego oraz osób trzecich. W tym nie mogą zawierać zapisów dot. Franszyzy, polegającej na braku odpowiedzialności ubezpieczyciela za szkody objęte zakresem ubezpieczenia, których wartość jest niższa od określonych taką franszyzą kwot.**
3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ubezpieczenie przez **cały okres realizacji umowy.**



4. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca na 14 dni przed pływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument kontynuacji zabezpieczenia, z zachowaniem postanowień ust. 1 i ust. 2, pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt d).
5. Umowa ubezpieczenia będzie dostarczona Zamawiającemu przez wykonawcę w dniu podpisania umowy na realizację zadania.

#### § 8.

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

a) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy: w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu danej okoliczności, w następujących sytuacjach:

- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- Wykonawca świadczy usługi objęte zakresem umowy w sposób niezgodny z zapisami SIWZ i pomimo pisemnego wezwania do wykonania umowy w sposób właściwy – w terminie 30 dni nie przystępuje do wskazanych prac.

b) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu danej okoliczności, w szczególności, jeżeli:

- Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
- Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 9.

Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z nieprawidłowego wykonania umowy.

## § 10.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w opisanych sytuacjach:

a) **termin realizacji** zamówienia może ulec zmianie w sytuacji:

- udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych lub zamiennych, związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia),
- wystąpienie okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej,

b) **wynagrodzenie Wykonawcy** określonej w umowie może ulec zmianom w następujących sytuacjach:

- rezygnacji z wymienionego zadania w rozdziale II SIWZ – o wartość ryczałtową wykonania przedmiotowego zadania.

c) **zmiana sposobu spełnienia świadczeń, na skutek zmian technologicznych, spowodowanych, w szczególności następującymi okolicznościami:**

- niedostępność na rynku materiałów i urządzeń wskazanych w specyfikacji technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
- pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości prac,

d) **inne możliwe zmiany** w postanowieniach umowy:

- zmiany podwykonawców w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych z zastrzeżeniem, iż nie mogą oni realizować części zamówienia przewidzianej do wyłącznej kompetencji Wykonawcy (o ile takie zastrzeżenie zostało dokonane przez Zamawiającego w SIWZ).



2. Warunki wprowadzenia zmian:

- a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- b) zgoda obu stron umowy.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego w tym w szczególności kodeksu cywilnego.

§ 12.

Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach, z których 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 13.

Wykaz załączników do umowy:

- 1. Formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
- 2. Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Załącznik nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**Wykonawca :**

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)  
.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Nasadzenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku**”, prowadzonego przez Zamawiającego – **Gminę Wolsztyn Rynek 1, 64-200 Wolsztyn**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w punkcie 1.2 rozdziału III SIWZ.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w punkcie 1.2 rozdziału III SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie:  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**UWAGA**

Oświadczenie dotyczące polegania na zasobach innych podmiotów wypełniają tylko wykonawcy, w stosunku do których zachodzi opisana sytuacja.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**Wykonawca :**

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Nasadenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku**”, prowadzonego przez Zamawiającego – **Gminę Wolsztyn Rynek 1, 64-200 Wolsztyn**, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z uwagi na okoliczności wymienione w **punkcie 2.2. rozdziału III SIWZ – tj. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 4 i pkt 8 ustawy Pzp.**

..... (miejscowość), dnia..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e **podmiot/y**, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z uwagi na okoliczności wymienione w **punkcie 2.2. rozdziału III SIWZ**.

..... (miejscowość), dnia..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia..... r.

.....  
(podpis)

**UWAGA**

Oświadczenie dotyczące zachodzenia przesłanek wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie dotyczące podmiotu trzeciego wypełniają tylko wykonawcy, w stosunku do których zachodzi opisana sytuacja.

.....  
pieczęć wykonawcy

**Propozycja/ Wzór**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / WYKONAWCÓW  
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /  
INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą:

**"Nasadzenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku "**  
reprezentując wykonawcę (nazwa)

- .....  
.....  
.....
1. Informuję, że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) **nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.).\*
  2. Informuję, że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) **należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.), i w poniżej przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

\* UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca NIE NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 2.

W przypadku, gdy Wykonawca NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 1 oraz przedstawić listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy

- 1). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.



.....  
pieczęć wykonawcy

**Wykaz USŁUG wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

Przedmiot zamówienia	Zakres prac (rodzaj, długość itp.)	Wartość (brutto) prac, za które Wykonawca odpowiadał	Terminy wykonania prac od - do (podać dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia	Podmiot na rzecz którego wykonywano zamówienie (dane adresowe)

Przedmiot zamówienia	Zakres prac (rodzaj, długość itp.)	Wartość (brutto) prac, za które Wykonawca odpowiadał	Terminy wykonania prac od - do (podać dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia	Podmiot na rzecz którego wykonywano zamówienie (dane adresowe)

Oświadczam przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym pod nazwą „Nasadzenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku”.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy



.....  
pieczęć wykonawcy

## WYKAZ SPRZĘTU

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Opis (rodzaj) nazwa producenta (model)	Ilość	Rok produkcji	Wydajność / wielkość (charakterystyka sprzętu)	Podstawa dysponowania zasobami
a) sprzęt				
b) pojazdy				
c) narzędzia specjalistyczne				

Oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym pod nazwą „Nasadzenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku”.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy  
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

**UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
2. dokumenty określające:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - czy podmiot, na zdolności którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **zrealizuje usługi**, których wskazane zdolności dotyczą,

pieczęć podmiotu oddającego zasoby (tzw. podmiotu trzeciego)

Zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(określenie zasobu – np. wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny, potencjał finansowy lub ekonomiczny)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**"Nasadenia oraz pielęgnacja kwietników na terenie gminy Wolsztyn w 2019 roku"**

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

- c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- d) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)