1. Do zadań **Urzędu Stanu Cywilnego** należą sprawy w zakresie:

1) statystyki urodzeń, małżeństw, zgonów;
2) rejestracji aktów urodzenia, małżeństwa ich zmiany oraz aktów zgonu;
3) unieważnianie sprostowanie, ustalanie treści, odtwarzanie dokumentów uzupełnianie aktu stanu cywilnego;
4) wpisywanie akt stanu cywilnego sporządzonych za granicą do polskich ksiąg;
5) zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem miesiąca;
6) zmiany imion i nazwisk;
7) nadawania medalu za długoletnie pożycie małżeńskie;
8) zaświadczenia o zdolności do zawarcia małżeństwa za granicą;
9) zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa;
10) odpisy zupełne, skrócone i wielojęzyczne aktów stanu cywilnego;
11) powiadamianie innych podmiotów i jednostek organizacyjnych o zmianach dokonanych w aktach stanu cywilnego;
12) udostępnianie innych informacji na podstawie akt stanu cywilnego;
13) profilaktyka dokumentów konserwacja akt stanu cywilnego.

2. Sporządzanie protokołu ostatniej woli spadkodawcy.