

UCHWAŁA NR IV / 30 / 2011
RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE
Z DNIA 26 STYCZNIA 2011 ROKU

W SPRAWIE : NADANIA STATUTU WOLSZTYŃSKIEMU DOMOWI KULTURY W WOLSZTYNIE

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami / oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 roku / tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr 13, poz.123 z późniejszymi zmianami /
uchwala się, co następuje :

§ 1.

Nadaje się statut Wolsztyńskiemu Domowi Kultury w Wolsztynie.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2.

Wolsztyński Dom Kultury działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej / tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami /,
2. przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości /tekst jednolity z 2009 roku Dz. U.Nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami /,
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr 157, poz. 1240/,
4. postanowień niniejszego statutu.

§ 3.

1. Wolsztyński Dom Kultury jest samorządową instytucją upowszechniania kultury, wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno-finansowym, nadzorowaną przez organizatora, którym jest Gmina Wolsztyn.
2. Siedzibą Wolsztyńskiego Domu Kultury jest Wolsztyn.
3. Terenem działania Wolsztyńskiego Domu Kultury jest teren miasta i gminy Wolsztyn.
4. Do struktur Wolsztyńskiego Domu Kultury należy filia w Kębłowie.

§ 4.

Wolsztyński Dom Kultury wpisany jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora pod nr 1/1/95 i posiada osobowość prawną.

§ 5.

1. Wolsztyński Dom Kultury używa pieczęci podłużnej z nazwą Wolsztyński Dom Kultury i adresem 64-200 Wolsztyn ul. 5 Stycznia 20.
2. Filia Wolsztyńskiego Domu Kultury w Kębłowie używa pieczęci podłużnej z nazwą: Wolsztyński Dom Kultury, Filia w Kębłowie i adresem : 64-223 Kębłowo ul. Nowa 8.

II. CEL I ZADANIA

§ 6.

Wolsztyński Dom Kultury prowadzi wielokierunkową działalność rozwijającą i zaspakajającą potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocję kultury lokalnej w kraju i za granicą.

§ 7.

1. Do podstawowych zadań Wolsztyńskiego Domu Kultury należy w szczególności:
 - 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
 - 2) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
 - 3) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowań wiedzą i sztuką,
 - 4) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
 - 5) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
 - 6) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą,
 - 7) promocja miasta i gminy Wolsztyn,
 - 8) realizowanie zadań zleconych przez Burmistrza Wolsztyna.

2. Cele wymienione w ust. 1 Wolsztyński Dom Kultury realizuje poprzez organizowanie i tworzenie warunków do zespołowego uczestnictwa w kulturze, różnorodnych form edukacji kulturalnej, indywidualnej aktywności kulturalnej, imprez kulturalnych. Między innymi organizuje:

- 1) spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, spotkania i inne imprezy o charakterze artystycznym, edukacyjnym, rekreacyjnym, okolicznościowym, patriotycznym oraz promujące miasto i gminę Wolsztyn,
- 2) działalność sekcji, kół zainteresowań i pracowni specjalistycznych,
- 3) kursy, warsztaty, seminaria.

3. Wolsztyński Dom Kultury może prowadzić impresariat artystyczny, naukę gry na instrumentach, organizować kawiarenki internetowe, działalność wydawniczą, poligraficzną, fotograficzną, fonograficzną, filmową, plastyczną, sprzedaż dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego, wypożyczalnię kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego itp., realizować imprezy zlecone (okolicznościowe, rodzinne, rozrywkowe), prowadzić działalność w zakresie krajowej i międzynarodowej wymiany kulturalnej i promocyjnej.

4. Wolsztyński Dom Kultury prowadzi działalność instruktażowo-metodyczną, która obejmuje udzielanie pomocy instruktażowo-metodycznej działaczom i organizacjom społecznym, placówkom oświatowo-wychowawczym i kulturalnym oraz świetlicom wiejskim z terenu gminy Wolsztyn.

§ 8.

Wolsztyński Dom Kultury może zawierać porozumienia z innymi instytucjami kultury, stowarzyszeniami, urzędami administracji publicznej, organizacjami społecznymi z terenu miasta, kraju i zagranicy w sprawie wspólnego prowadzenia i organizacji imprez kulturalnych i promocyjnych.

§ 9.

1. Wolsztyński Dom Kultury może na zasadach określonych w oddzielnych przepisach prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie działalności bieżącej.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 może polegać w szczególności na:

- wynajmie pomieszczeń na cele kulturalne, oświatowe, handlowe i usługowe oraz na doraźne potrzeby organizacji społecznych,
- prowadzeniu małej gastronomii,
- prowadzeniu drobnego handlu,
- realizowaniu imprez zleconych, świadczeniu usług w zakresie plakatowania,
- świadczeniu usług reklamowych i promocyjnych,
- prowadzeniu innych usług związanych z działalnością statutową.

3. Działalność gospodarcza nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 10.

1. Wolsztyńskim Domem Kultury kieruje Dyrektor, który reprezentuje instytucję na zewnątrz, zarządza nią i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jej działalności.
2. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracji;
 - 2) kształtowanie programu działalności;
 - 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi instytucji;
 - 4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej instytucji;
 - 5) wykonywanie funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników,
 - 6) dobór i wykorzystanie kadr, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników oraz zapewnienie im odpowiednich warunków pracy;
 - 7) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań rzeczowych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych;
 - 8) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
 - 9) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną.
3. Dyrektor Wolsztyńskiego Domu Kultury upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planie rzeczowo-finansowym instytucji.
4. Organizację wewnętrzną Wolsztyńskiego Domu Kultury określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora po uzyskaniu pozytywnej opinii Burmistrza Wolsztyna.
5. Dyrektor zatrudnia i zwalnia swojego zastępcę po uzyskaniu pozytywnej opinii Burmistrza Wolsztyna.

§ 11.

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Wolsztyna.
2. Powołanie Dyrektora następuje na okres pięciu lat.
3. Wybór Dyrektora może nastąpić w drodze konkursu. Konkurs ogłasza i przeprowadza Burmistrz Wolsztyna.

§ 12.

Przy Wolsztyńskim Domu Kultury może działać Rada Programowa, której skład, zakres działania i tryb pracy ustala w odrębnym regulaminie Dyrektor.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 13.

1. Wolsztyński Dom Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Wolsztyński Dom Kultury gospodaruje samodzielnie przydzielonym mu i nabytym mieniem oraz prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności.
3. Podstawą gospodarki finansowej Wolsztyńskiego Domu Kultury jest plan działalności instytucji zatwierdzony przez Dyrektora z uwzględnieniem dotacji organizatora.
4. Przychodami Wolsztyńskiego Domu Kultury są:
 - a) dotacje organizatora,
 - b) wpływy z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży majątku ruchomego oraz z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
 - c) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
5. Przychody Wolsztyńskiego Domu Kultury przeznacza się na zadania określone w § 6 niniejszego statutu.
6. Wolsztyński Dom Kultury może pozyskiwać przychody z:
 - organizacji koncertów, spektakli, wystaw, odczytów,
 - prowadzenia kursów nauki języków obcych,
 - wypożyczania strojów, sprzętu nagłaśniającego, kaset video i innych,
 - organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych,
 - organizacja imprez okolicznościowych, rodzinnych i obrzędowych,
 - świadczenia usług gastronomicznych i handlowych,
 - świadczenie usług fotograficznych, plastycznych, wideo-filmowania,
 - nauki gry na instrumentach,
 - kawiarenki internetowej,
 - plakatowania,
 - czynszu z tytułu najmu pomieszczeń,
 - świadczenia usług reklamowych i promocyjnych,
 - innych usług związanych z działalnością statutową.

§ 14.

Wolsztyński Dom Kultury może prowadzić także inną niż kulturalna działalność w zakresie zbieżnym z jego działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności przeznaczać na cele statutowe.

§ 15.

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wolsztyńskiego Domu Kultury upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.

Likwidacja Wolsztyńskiego Domu Kultury może nastąpić uchwałą Rady Miejskiej w Wolsztynie w trybie określonym przez przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 17.

Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Dyrektora przedłożony za pośrednictwem Burmistrza Wolsztyna Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Wolsztynie wraz z wnioskiem o skierowanie go pod obrady sesji i podjęcie uchwały w sprawie zmiany statutu.

§ 18.

Traci moc uchwała Nr XL/333/2002 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 28 lutego 2002 roku w sprawie nadania statutu Wolsztyńskiemu Domowi Kultury w Wolsztynie.

§ 19.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolsztyna.

§ 20.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.