

.....
 WNIOSKODAWCA: (imię i nazwisko lub nazwa firmy/przedsiębiorcy)

 ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY: (ulica, miejscowość, kod pocztowy)

 ADRES DO KORESPONDENCJI: (jeśli jest inny niż powyżej)

 TELEFON KONTAKTOWY (stacjonarny i/lub komórkowy)

 ADRES E-MAIL (nie jest wymagany)

.....

znak sprawy (nadaje pracownik merytoryczny)

.....

pieczęć wpływu

DRUK	WNIOSEK DO BURMISTRZA WOLSZTYNA	DO PROCEDURY
kos.7.01	o wydanie/zmianę decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia	KOS.VII

Wolsztyn,.....

Zwracam się z prośbą o wydanie/zmianę ^{*(niepotrzebne skreślić)} decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia polegającego na:

.....

(należy podać nazwę planowanego przedsięwzięcia)

które zgodnie z §ust pkt.....

Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r, poz. 71 ze zm.), kwalifikuje się jako przedsięwzięcie mogące zawsze/potencjalnie^{*(niepotrzebne skreślić)} znacząco oddziaływać na środowisko, dla którego sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest/może być^{*(niepotrzebne skreślić)} wymagane.

Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia będzie niezbędna do uzyskania decyzji lub dokonania zgłoszenia:

.....
.....
.....
.....
.....

(powyżej należy wskazać właściwe dokumenty wymienione w art. 72 ust. 1 i 1a ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2081 ze zm.)

W przypadku wniosku o zmianę decyzji, poniżej należy wskazać zakres zmiany:

Zmiana ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wydanej przez Burmistrza Wolsztyna w dniuznak:
będzie polegała na:

.....
.....

Było:.....

.....
.....

Zmienić na:

.....
.....

.....
podpis wnioskodawcy**

** W przypadku składania wniosku przez przedsiębiorstwo, na wniosku powinny widnieć podpisy osób wyznaczonych do podpisywania dokumentów zgodnie z ustalonymi zasadami reprezentacji. W przypadku składania wniosku przez małżonków, na wniosku powinny widnieć podpisy obojga małżonków.

Załączniki:

Zgodnie z art. 74 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2081 ze zm.) (dalej ustawy ooś):

1. **W przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko** określonych w art. 59 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy ooś, dla których raport o oddziaływaniu na środowisko sporządza się obligatoryjnie, do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach należy załączyć **raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko**, a w przypadku gdy wnioskodawca wystąpił o ustalenie zakresu raportu w trybie art. 69 ww. ustawy - kartę informacyjną przedsięwzięcia. Wymienione dokumenty należy przedłożyć **w formie pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej w liczbie odpowiednio po jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego i uzgadniającego**. Autorem raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, a w przypadku zespołu autorów – kierującym tym zespołem powinna być osoba, która spełnia wymagania określone w art. 74 a ustawy ooś.
2. **W przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko** określonych w art. 59 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy, do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach należy załączyć **kartę informacyjną przedsięwzięcia sporządzoną zgodnie z art. 62a ustawy ooś - w formie pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej w liczbie odpowiednio po jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego i uzgadniającego**. Kartę informacyjną przedsięwzięcia podpisuje autor, a w przypadku gdy jej wykonawcą jest zespół autorów - kierujący tym zespołem, wraz z podaniem imienia i nazwiska oraz daty sporządzenia karty informacyjnej przedsięwzięcia.
3. **Poświadczona przez właściwy organ kopia mapy ewidencyjnej obejmująca:**
 - przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie,
 - obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie.
4. **Załącznik graficzny** – mapę w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, wraz z zapisem mapy w formie elektronicznej.
5. **Wypis z rejestru gruntów** lub inny dokument, wydany przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie.
6. W przypadku przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4-5 ustawy ooś, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, oraz inwestycji w zakresie terminalu, zamiast kopii mapy, o której mowa w pkt 3, do wniosku należy załączyć - **mapę sytuacyjno-wysokościową** sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wniosek, oraz obejmującą obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie.
7. W przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 10, t.j. decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej – wydawanej na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji

inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1474 ze zm.) wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince drzew i krzewów, o ile prace takie przewidziane są do realizacji.

8. Analizę kosztów i korzyści, o której mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755, z późn. zm.).

9. **Jeżeli liczba stron w postępowaniu przekracza 20:**

- dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których stwierdzono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, kopię mapy ewidencyjnej, kopię załącznika graficznego oraz wypis z rejestru przedkłada się wraz z raportem o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko;
- dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których nie stwierdzono obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, kopię mapy ewidencyjnej oraz wypis z rejestru przedkłada się w terminie 14 dni od dnia, w którym postanowienie stało się ostateczne;
- dla przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4 lub 5 ustawy ooś oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, oraz inwestycji w zakresie terminalu, nie wymaga się wypisu z rejestru gruntów.

10. Jeśli wnioskodawca powołał pełnomocnika lub prokurę dodatkowo należy dołączyć **dokument pełnomocnictwa lub prokury.**

11. **Dowód uiszczenia opłaty skarbowej:**

205 zł – wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia,

205 zł – zmiana decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia,

17 zł – dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury.